

Créer des modèles de documents



NIVEAU 2

Objectifs

Être capable de créer des documents pré formatés, contenant certains automatismes afin d'assister les utilisateurs du document. Faciliter la mise en place d'une charte graphique

Durée

1 jour (soit 7 heures)

Personnes concernées

Utilisateur devant utiliser régulièrement des documents basés sur une même trame

Conditions d'inscriptions

Avoir suivi le stage « Writer initiation » ou posséder une bonne pratique de ce logiciel.

Nombre de participants

Maximum de 6 personnes recommandé

Lieu du stage

Dans les locaux de BCIF ou sur tout site client avec notre ou votre matériel

Formateur

Technicien spécialiste des produits Bureautique

Moyens pédagogiques

Remise d'un aide-mémoire
Un poste par personne et une imprimante par groupe

PROGRAMME

Réutiliser un document

- Utilisation d'un document standard comme un modèle (Ouvrir une copie)
- Nouveau document basé sur un modèle
- Transformer un document en modèle

Créer et gérer des trames de documents répétitifs (modèles)

- Construction du document
- Protection de certaines zones du document (sections)
- Paramétrage de la protection de la mise en forme et des styles
- Enregistrement en modèle, dans le dossier Modèle, dans un emplacement libre
- Modification du modèle, suppression du modèle

Paramétrages de Writer liés au modèle

- Utilisation de plusieurs emplacements de modèles
- Changement du dossier par défaut des modèles
- Changement de modèle par défaut pour Writer

Préparer des documents avec des automatismes

- Utilisations des sections pour répéter un texte
- Mise en place de champs de type : "Champs de saisie", "liste de saisie"

Créer un document de type "QCM" (formulaire)

- Présentation des outils
- Champ de type "texte"
- Champ de type "case à cocher"
- Champ de type "liste déroulante"
- Ajout de texte d'aide pour l'utilisateur
- Protection du formulaire
- Passage d'un champ au suivant
- Section et zone libre de saisie
- Enregistrement et réutilisation d'un formulaire



PCIE Passeport de Compétences Informatique Européen

TOSA® Centre Agréé

B2i adultes
Brevet Informatique et Internet

